

Государственное краевое бюджетное учреждение культуры
«Чердынский краеведческий музей им. А.С. Пушкина»

(ГКБУК ЧКМ)

П Р И К А З

17.06.2022 г.

№ 31/2-од

О назначении ответственного за антитеррористическую
защищенность ГКБУК ЧКМ

В соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федерального закона Российской Федерации от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», постановления Правительства Российской Федерации от 11.02.2017 № 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», дополнительными соглашениями от 15.05.2021 № 5 к трудовому договору от 12.05.2021 № 135 и от 15.05.2021 к трудовому договору от 14.05.2020 № 643, в целях обеспечения антитеррористической защищенности ГКБУК ЧКМ
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности ГКБУК ЧКМ (далее — ответственный за антитеррористическую защищенность) и организацию взаимодействия с отделениями ФСБ, МВД и Росгвардии сроком на три года заместителя директора по административно-хозяйственной части Котельникова Алексея Васильевича.

2. Ведерниковой Марине Николаевне, менеджеру по маркетинговым коммуникациям опубликовать приказ на сайте ГКБУК ЧКМ.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Трофимова И.Н.

С приказом
ознакомлен(а):

Котельников А.В.
ФИО

подпись

17.06.2022 г.
дата

Ведерникова М.Н.
ФИО

подпись

17.06.2022 г.
дата

**Обязанности ответственного
за выполнение мероприятий по обеспечению антитеррористической
защищенности**

**1. Обеспечивать исполнение нормативных требований антитеррористической
защищенности:**

- разрабатывать организационно-распорядительные документы, планы мероприятий, проекты приказов директора ГКБУК ЧКМ по вопросам антитеррористической защиты, пропускному и внутриобъектовому режимам;
- составлять отчетную документацию;
- готовить инструкции и памятки для посетителей и работников учреждения по вопросам антитеррористической защищенности;
- вносить предложения директору ГКБУК ЧКМ по совершенствованию системы антитеррористической защищенности учреждения.

**2. Организовать работу по воспрепятствованию неправомерному
проникновению в образовательную организацию:**

- разрабатывать и реализовывать комплекс мер по предупреждению, выявлению и устранению причин неправомерного проникновения;
- организовывать и обеспечить пропускной и внутриобъектовый режимы;
- разрабатывать и реализовывать комплекс мер, исключающих несанкционированный доступ к информационным ресурсам учреждения;
- осуществлять контроль за выполнением мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности;
- осуществлять ежедневный контроль за наблюдением и обходами территории и помещений учреждения;
- обеспечить контроль за правомерным и безопасным использованием помещений учреждения, сдаваемых в аренду.

**3. Организовать подготовку работников по вопросам антитеррористической
защиты:**

- информировать о требованиях к антитеррористической защищенности и содержании организационно-распорядительных документов учреждения по вопросам безопасности;
- оборудовать информационные стенды и размещать на них план эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций, номера телефонов должностных лиц, ответственных за антитеррористическую защиту и безопасность, номера телефонов аварийно-спасательных служб, правоохранительных органов и органов безопасности;
- проводить индивидуальную работу по вопросам противодействия идеологии терроризма и экстремизма в учреждении;

- обучать действиям в условиях угрозы совершения или при совершении террористического акта;
- проводить учения и тренировки по безопасной и своевременной эвакуации работников, обучающихся и иных лиц, при получении информации об угрозе совершения террористического акта либо о его совершении;
- проводить занятия по минимизации морально-психологических последствий совершения террористического акта;
- подготовить к работе по выявлению и предупреждению применения в учреждении токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений;
- организовать подготовку и переподготовку должностных лиц по вопросам работы со служебной информацией ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности, и служебной информацией ограниченного распространения об антитеррористической защищенности.

4. Организовать работу по пресечению попыток терактов в учреждении:

- контролировать проведение ремонтных и строительных работ на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- осуществлять контроль за состоянием помещений, используемых для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей;
- контролировать выполнение требований к обеспечению охраны и защиты учреждения.

5. Обеспечивать защиту служебной информации ограниченного распространения:

- осуществлять и организовывать меры по выявлению и предупреждению возможных каналов утечки служебной информации ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности и иных документах, в том числе служебной информации ограниченного распространения о принимаемых мерах по антитеррористической защищенности;
- контролировать действия работников и иных лиц, имеющих право доступа к служебной информации ограниченного распространения.

6. Представлять интересы учреждения по вопросам антитеррористической защищенности:

- участвовать в проверках и выезжать по необходимости в надзорные органы;
- взаимодействовать с подразделениями органов внутренних дел, федеральной службы безопасности, гражданской обороны, Росгвардии, уполномоченным органом исполнительной государственной власти г. Москвы, органами местного самоуправления, другими органами и организациями по вопросу обеспечения антитеррористической защиты учреждения;
- обмениваться с представителями охранной организации информацией по вопросам антитеррористической защиты учреждения.